

Empfangskraft (m/w/d)



Für einen unserer langjährigen Kunden, ein weltweit agierendes Unternehmen der privaten Luftfahrt mit Sitz in Hamburg, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen **Empfangskraft (m/w/d)**.

Ihre Aufgaben als **Empfangskraft (m/w/d)**:

- Sie organisieren die freien Büroräume und freien Meetingräume für Besprechungen und Konferenzen und statten diese mit dem nötigen Material aus
- Sie sorgen dafür, dass die Teeküchen und Aufenthaltsräume für die Mitarbeiter hergerichtet sind und es weder an Getränken noch an Geschirr mangelt
- Sie empfangen Kunden und Mitarbeiter mit einem fröhlichen "Hallo"
- Sie organisieren den Kurier und Postversand
- Sie sind verantwortlich für die Bestellung von Büromaterial
- Sie kontrollieren die aus Ihrem Verantwortungsbereich ankommenden Rechnungen und geben sie frei
- Sie delegieren den Haustechniker und betreuen den Azubi (m/w/d)

Diese Qualifikationen bringen Sie mit:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office Programmen
- Sie sprechen fließend Deutsch und haben gute Englischkenntnisse
- Sie haben ein ausgesprochen gutes Organisationstalent und können hervorragend planen
- Kommunikation ist Ihre Stärke
- Sie lieben den Umgang mit Menschen und freuen sich die gute Seele des Unternehmens zu sein

Diese Vorteile erwarten Sie:

Auf Sie wartet ein sicherer und spannender Arbeitsplatz im internationalen Umfeld. Sie können sich über 30 Tage Urlaub freuen, sowie über diverse Benefiz, wie zum Beispiel vergünstigte Flüge und Hotels.

Haben wir Ihr Interesse für die Stelle als **Empfangskraft (m/w/d)** geweckt?

Dann senden Sie uns Ihre Bewerbung an [mailto:m.koch@alp-personal.de?subject=Bewerbung als Empfangskraft \(m/w/d\)](mailto:m.koch@alp-personal.de?subject=Bewerbung%20als%20Empfangskraft%20(m/w/d)), oder nutzen Sie die Möglichkeit der Online-Bewerbung auf unserer Website.

Haben Sie noch Fragen? Dann rufen Sie uns gerne an: **040-689 49 49 0**.

ALP Personalberatung

Von unserem Standort in Hamburg Wandsbek betreuen wir seit 20 Jahren, mehrheitlich norddeutsche Unternehmen aus zahlreichen Branchen. Diese Erfahrung schafft Vertrauen bei unseren Auftraggebern und Bewerbern.

Sie können jeder Zeit mit uns sprechen, Corona stellt uns vor keine Probleme! Wir können skypen, facetimen, mailen oder ganz einfach telefonieren. Unsere engagierten Personalberater arbeiten aktuell entweder in unserem Büro oder in ihrem Home Office und sind so uneingeschränkt für Sie da.

KONTAKT-INFOS

Unternehmen	ALP Personalberatung GmbH
Ansprechpartner	Michaela Koch
Straße	Wandsbeker Königstraße 50
PLZ	22041
Ort	Hamburg
Telefon	040 68949490
Homepage	https://alp-personalberatung.de/

